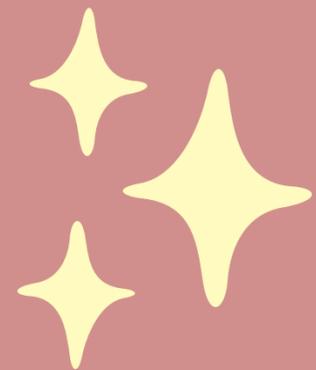


2025

Mon portail familles

Procédure pour la mise à jour de vos dossiers

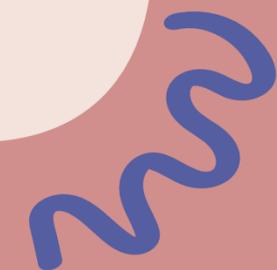
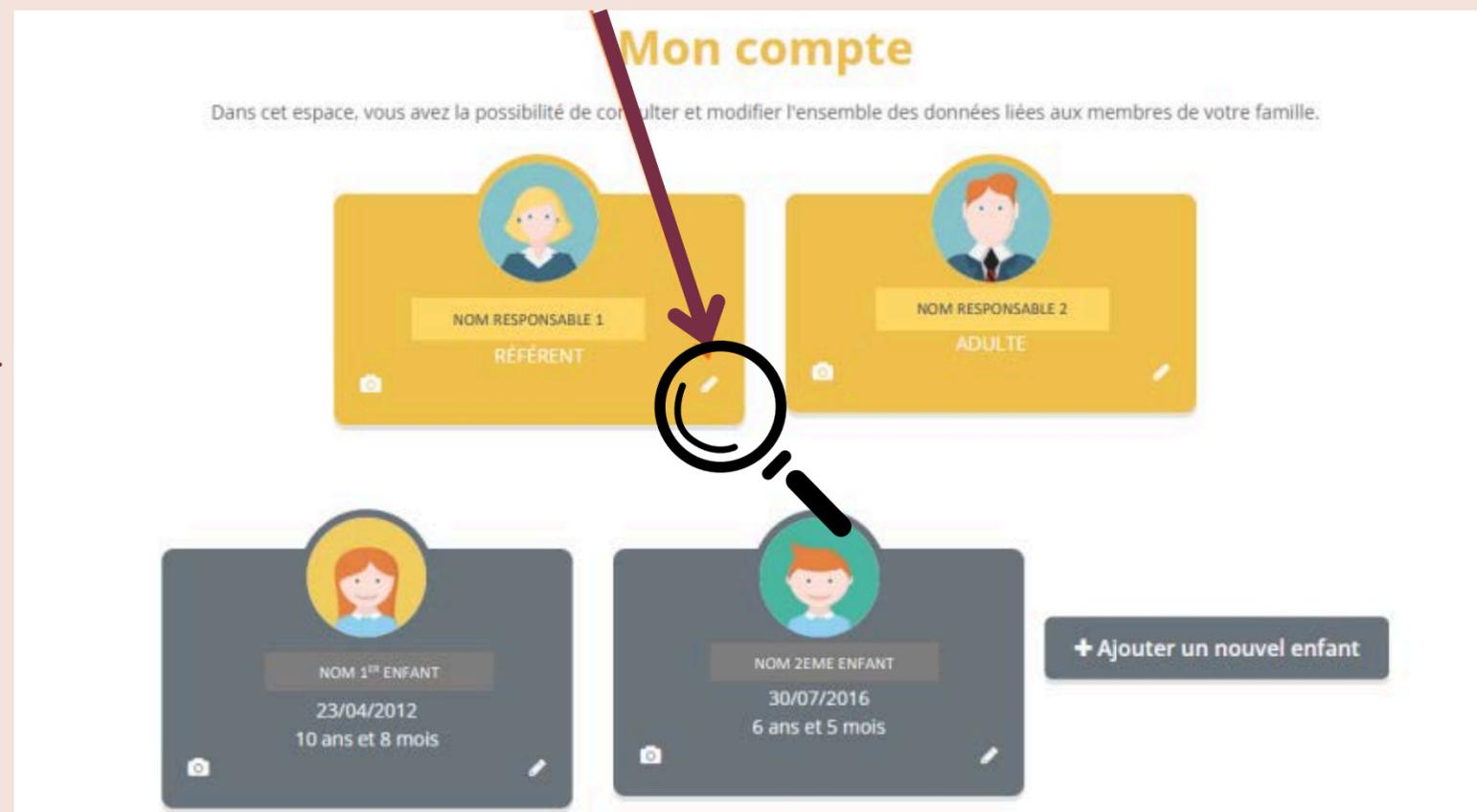




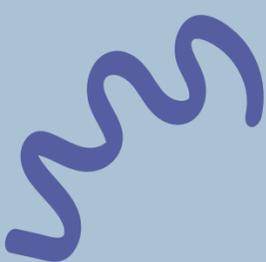
Responsable 1

Sélectionner le compte du
responsable 1
(Petit crayon en bas à droite)

*Si vous faites sur un portable -
mon compte-mon dossier



Mettre à jour toutes les informations



NOM

Informations personnelles

Photo: Photo

* Situation familiale: Marié

Date naissance: / /

Coordonnées

Pour les résidents de l'étranger (hors UE), veuillez renseigner le numéro international. Votre direction sera demandée de renseigner au moins 2 coordonnées téléphoniques.

* Tél. portable:

Tél. domicile:

Tél. professionnel:

Adresse

États / Région:

* N° voie et ville:

Lieu dit:

* Code postal:

Emploi

* Profession:

* Employeur:

Allocations

* Type de régime:

Numéro CAF:

CAF CAF:

Question

* J'attends avoir lu et accepté le règlement intérieur dans son intégralité

Autorisations

- Droit à l'image
- Autorisation d'interventions médicales
- J'autorise l'accès à mon compte partenaire CAF
- J'accepte de recevoir les factures par email

Je certifie exactes les informations saisis dans le formulaire

En soumettant ce formulaire, j'accepte que les informations saisies soit exploitées par nos structures. Vous pouvez consulter notre politique de confidentialité depuis la page ["Informez-vous des données"](#).

Mettre à jour tous vos numéros, et nous informer de tout changement en cours d'année

Mettre à jour votre adresse et employeur si besoin

Compléter votre numéro CAF ou MSA s'il n'est pas indiqué et préciser votre régime (général = CAF)

Valider les autorisations que vous souhaitez.

Attention les questions indiquées avec les flèches rouges sont obligatoires

N'oubliez pas de valider votre saisie

Responsable 2

Mon compte

Dans cet espace, vous avez la possibilité de consulter et modifier l'ensemble des données liées aux membres de votre famille.

The screenshot shows a user interface for managing family members. It features four cards: two for responsible adults and two for children. The first adult card is labeled 'NOM RESPONSABLE 1 RÉFÉRENT' and the second is 'NOM RESPONSABLE 2 ADULTE'. A magnifying glass is positioned over the second adult card. Below these are two child cards: 'NOM 1^{er} ENFANT' with birth date '23/04/2012' and age '10 ans et 8 mois', and 'NOM 2^{eme} ENFANT' with birth date '30/07/2016' and age '6 ans et 5 mois'. A button '+ Ajouter un nouvel enfant' is located at the bottom right of the child cards area.

Sélectionner le compte du responsable 2 (Petit crayon en bas à droite)
Refaire la même procédure que responsable 1



Enfant 1

Sélectionner le compte de
l'enfant 1
(Petit crayon en bas à droite)

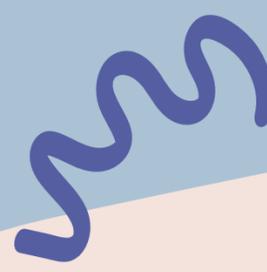
Mon compte

Dans cet espace, vous avez la possibilité de consulter et modifier l'ensemble des données liées aux membres de votre famille.

 NOM RESPONSABLE 1 RÉFÉRENT	 NOM RESPONSABLE 2 ADULTE
 NOM 1 ^{er} ENFANT 23/04/2012 10 ans et 8 mois	 NOM 2 ^{EME} ENFANT 30/07/2016 6 ans et 5 mois

+ Ajouter un nouvel enfant





Mettre à jour toutes les informations

Le thème d'information qu'on est en train de modifier est en surbrillance blanche

Compléter les informations demandées

Valider les autorisations que vous souhaitez.
Attention les questions indiquées avec les flèches rouges sont obligatoires

Photo

Ecole

Section

Lieu d'hospitalisation

Restauration

*Type repas

Questions

Votre enfant a-t-il une reconnaissance MDPH ou est-il en cours de reconnaissance ?

*J'atteste que mon assurance responsabilité civile couvre mon enfant pour les activités des accueils

Profil

Autorisations

- Mon enfant nage
- Droit à l'image
- Autorisation d'intervention médicale
- Autorisation de rentrer seul
- Autorisation de transport

Je certifie exactes les informations saisies dans le formulaire

En soumettant ce formulaire, j'accepte que les informations saisies soit explorées par ma structure. Vous pouvez consulter notre politique de confidentialité depuis la page [Traitement des données](#).

N'oubliez pas de valider votre saisie



Mettre à jour les personnes autorisées ou non à récupérer et prévenir en cas d'accident



L'enfant qu'on est en train de modifier est en surbrillance jaune

Le thème d'information qu'on est en train de modifier est en surbrillance blanche

Préciser les personnes à prévenir en cas d'accident

Soit en copiant les personnes autorisées sur un autre enfant ou en ajoutant une personne (cf page suivante)

Préciser les personnes à récupérer votre enfant

Soit en copiant les personnes autorisées sur un autre enfant ou en ajoutant une personne (cf page suivante)

Personnes autorisées

Personne(s) à prévenir en cas d'accident

Ajouter les mêmes personnes à prévenir en cas d'accident que

Sélection

Ajouter une personne

Aucune personne à prévenir pour le moment.

Personne(s) autorisée(s) ou non autorisée(s) à récupérer l'enfant

Ajouter les mêmes personnes autorisées et non autorisées à récupérer l'enfant que

Sélection

Ajouter une personne

Aucune personne autorisée ou non autorisée.



Ajouter une personne autorisée à récupérer l'enfant

Compléter toutes les informations demandées

Si c'est une personne non autorisée, cocher cette case

Cocher les cases obligatoires et valider les informations

The screenshot shows a web form with the following fields and options:

- * Nom: [input field]
- * Prénom: [input field]
- * Qualité: [input field]
- * Téléphone 1: [input field]
- Téléphone 2: [input field]
- Adresse 1: [input field]
- Adresse 2: [input field]
- Code postal: Choisir le code postal [dropdown menu]
- Photo: [input field] [Parcourir]
- Personne non autorisée
- Je certifie exactes les informations saisies dans le formulaire.
- En soumettant ce formulaire, j'accepte que les informations saisies soit exploitées par ma structure. Vous pouvez consulter notre politique de confidentialité depuis la page [Traitement des données](#).
- [Annuler] [Valider]



Ajouter une personne à prévenir en cas d'accident

NOM 1^{ER} ENFANT

NOM 2^{EME} ENFANT

FICHE D'INFORMATIONS

PERSONNES AUTORISÉES

Nouvelle personne à prévenir en cas d'urgence

* Nom

* Prénom

* Nom de famille

* Téléphone

Je certifie exactes les informations saisies dans le formulaire

En soumettant ce formulaire, j'accepte que les informations saisies soit exploitées par ma structure. Vous pouvez consulter notre politique de confidentialité depuis la page [Traitement des données](#)

Annuler Valider

Compléter toutes les informations demandées

Cocher les cases obligatoires et valider les informations



Enfant 2

L'enfant qu'on est en train de modifier est en surbrillance jaune

Personnes autorisées

Personne(s) à prévenir en cas d'accident

Ajouter les mêmes personnes à prévenir en cas d'accident que

Sélection

Ajouter une personne

Aucune personne à prévenir pour le moment.

Personne(s) autorisée(s) ou non autorisée(s) à récupérer l'enfant

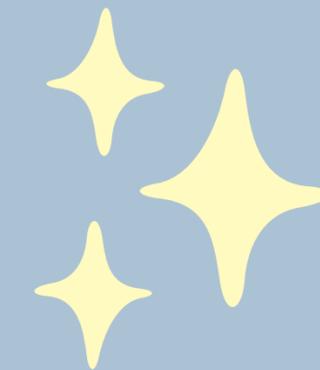
Ajouter les mêmes personnes autorisées et non autorisées à récupérer l'enfant que

Sélection

Ajouter une personne

Aucune personne autorisée ou non autorisée.

Refaire la même procédure
que l'enfant 1





Vous devez attendre la validation par nos services



Quand nous aurons accepté vos modifications, vous pourrez accéder aux inscriptions

Attention, si votre compte n'est pas à jour des paiements, vous ne pourrez pas faire d'inscriptions

